



Gentile Venditore,

Fondazione Artea, in collaborazione con il Comune di Vinadio, ha il piacere di invitarLa a candidarsi alla partecipazione della XIX edizione del “Mercatino di Natale” che si svolgerà nei nuovi locali restaurati della Caserma Carlo Alberto del Forte di Vinadio, nei giorni **25-26 novembre 2023**. Qui di seguito il regolamento da sottoscrivere per presa visione e accettazione.

REGOLAMENTO

1) Scopo del regolamento

Il presente regolamento ha lo scopo di disciplinare il funzionamento e l’organizzazione dell’iniziativa “Mercatino di Natale” (di seguito anche “Mercatino”) che si svolgerà nel Forte di Vinadio nei giorni 25-26 novembre 2023. Con la sottoscrizione del presente Regolamento, il venditore s’impegna all’osservanza di tutte le prescrizioni in esso contenute e assume le obbligazioni in esso previste, dovendo garantirne l’esatto adempimento anche ai sensi dell’art. 1176 del codice civile.

2) Progetto, date e orari

Il “Mercatino di Natale” è un percorso natalizio all’interno del Forte Albertino di Vinadio, organizzato a partire dal 2017 dalla Fondazione ARTEA, in collaborazione con il Comune di Vinadio. L’iniziativa, nata nel 2004 nell’ultimo weekend di novembre, ha da sempre perseguito l’obiettivo di promuovere l’artigianato e i prodotti gastronomici di eccellenza del Piemonte, della Liguria e del territorio provenzale, valorizzando in particolare modo l’artigianato della cultura alpina, oltre a creare degli scambi di interessi e collaborazioni tra i produttori, fra i quali molti giovani che proseguono sapientemente i mestieri tradizionali tramandati dai propri avi.

L’evento permette altresì di aprire al pubblico il forte di Vinadio nel periodo invernale, portando a conoscenza di numerosi visitatori la struttura militare, di grande interesse storico e architettonico. A partire dall’anno 2023, gli spazi destinati alla manifestazione si concentreranno nella Caserma Carlo Alberto, recentemente restaurata e resa funzionale all’organizzazione e svolgimento di molteplici attività, permettendo inoltre di poter ospitare un maggiore numero di venditori nel contesto dell’iniziativa oggetto del presente regolamento.

Il Mercatino sarà aperto al pubblico nei seguenti giorni e orari:

- sabato 25 novembre: dalle 14.00 alle 18.00
- domenica 26 novembre: dalle 10.00 alle 18.00



3) Aspetti organizzativi

la Fondazione Artea (Ente organizzatore), in accordo con il Comune di Vinadio (Ente proprietario del Forte), adempirà, anche ricorrendo a professionalità dedicate, nonché seguendo i propri regolamenti interni, a tutte le misure in materia di sicurezza indicate dai protocolli /linee guida regionali per l'organizzazione di eventi di natura fieristica. Il percorso si svilupperà sul primo piano della manica corta e lunga della Caserma del forte, garantendo un percorso omogeneo, con servizi igienici e ascensore che permetterà, oltre alle manovre di scarico e carico merci, di rendere fruibile il percorso espositivo anche ai disabili motori.

4) Lo spazio espositivo

Gli spazi utilizzati per l'allestimento del "Mercatino di Natale" sono all'intero del Forte di Vinadio, più precisamente nei locali recentemente restaurati, al primo piano della Caserma Carlo Alberto. Allegata al presente regolamento la planimetria degli spazi espositivi, dal n°1 al n°22.

L'allestimento del mercatino prevede il posizionamento da parte dell'organizzazione di tavoli aventi le seguenti misure: lunghezza 2,20 m x 80 cm (cadauno), ricoperti da tovaglie rosse (anch'esse fornite dall'organizzazione).

Gli ambienti saranno tutti illuminati. I venditori che necessitano di maggior illuminazione potranno attrezzarsi con proprie lampade, a basso consumo energetico, da posizionarsi esclusivamente sui tavoli.

4.1 Assegnazione delle postazioni

Ogni postazione che sarà assegnata al singolo venditore selezionato potrà esser composta da uno o più tavoli, indicati al precedente punto, in base alla richiesta effettuata in fase di candidatura e al processo di selezione. L'assegnazione delle postazioni viene decisa dalla Fondazione Artea, tenuto conto dell'interesse generale dell'esposizione, della priorità della data di ricezione della "domanda di candidatura", della superficie richiesta e, nel limite del possibile, delle preferenze espresse dal venditore.

È vietato subaffittare o cedere, anche gratuitamente la postazione assegnata o parte di essa.

A ciascun venditore titolare della domanda di candidatura, verrà consegnato un PASS con fettuccia (che obbligatoriamente dovrà essere indossato al collo) per permettere il libero accesso (entrata e uscita dal Forte) durante lo svolgimento della manifestazione e riconsegnato allo staff dell'organizzazione a fine evento.

5) Condizioni per la partecipazione

La partecipazione al mercatino di Natale è riservata a:

- ASSOCIAZIONI
- HOBBISTI (MUNITI DI REGOLARE TESSERINO)
- ARTIGIANI E COMMERCianti
- PRODUTTORI AGRICOLI



La partecipazione al “Mercatino di Natale” è subordinata alla compilazione di un modulo di **CANDIDATURA**, allegato al presente regolamento, da compilare e inviare **entro e non oltre il 20-10-2023** al seguente indirizzo email: raffaelladegioanni@fondazioneartea.org

A seguire, una commissione valutatrice interna alla Fondazione Artea, avrà il compito di selezionare i partecipanti della XIX edizione, che dovranno possedere i seguenti requisiti:

- rientrare nelle macro categorie sopraindicate;
- vendere prodotti che rientrino nelle categorie merceologiche attinenti alla manifestazione, (a titolo esemplificativo si veda il punto 2 del presente regolamento);
- essere in regola con la documentazione e le autorizzazioni necessarie secondo normative vigenti;

6) Esclusioni dalla manifestazione

Saranno escluse dalla selezione:

- Candidature che presentano domande non regolarmente e completamente compilate e non debitamente sottoscritte in tutte le sue parti;
- proposte di vendita di prodotti appartenenti a categorie merceologiche non attinenti a quelle oggetto della manifestazione;
- mancata corresponsione della quota di partecipazione nei tempi e nei modi indicati al successivo art. 7 del presente regolamento;

7) Esiti delle candidature

Avranno esito positivo le candidature che, oltre a rispettare le condizioni espresse al presente regolamento, rientreranno nel numero massimo disponibile dei venditori previsti in n° 120 tavoli, con precedenza data in base alla data e orario di arrivo.

Artea si riserva la possibilità di aumentare il numero dei venditori a suo insindacabile giudizio, in base al numero di richieste pervenute e alla possibilità di rispettare le prescrizioni in termini di sicurezza e di gestione dell'evento.

Si fa espressamente presente inoltre che, a parità di proposte sulla stessa categoria merceologica, in caso di eccesso di offerte, anche in funzione della varietà di prodotti che si intende garantire alla manifestazione, sarà privilegiata la domanda di partecipazione che giungerà prima ad Artea.

I candidati verranno informati circa l'esito della partecipazione entro il 23 ottobre 2023 attraverso posta elettronica, all'indirizzo indicato sul modulo di candidatura.

8) Quote di partecipazione

Il costo di partecipazione per singolo venditore è subordinato al numero di tavoli che verranno assegnati all'interno del mercatino, in base alla richiesta pervenuta.

Il costo di ogni singolo tavolo ammonta a € 80,00 (ottanta/00 euro) + IVA 22% per un **totale lordo a tavolo di € 97,60 (novantasette/60 euro)**



Ogni venditore è tenuto a versare la quota di partecipazione di propria spettanza a seguito di “comunicazione accettazione candidatura” da parte di Artea **entro e non oltre il 31 ottobre 2023** esclusivamente a mezzo bonifico bancario i cui dettagli saranno indicati successivamente. All’importo versato Fondazione Artea emetterà regolare fattura.

9) Orari allestimento e disallestimento e presidio postazioni assegnate:

l’allestimento e lo smontaggio delle postazioni è a carico esclusivo del relativo venditore e dovranno essere svolti nei seguenti giorni e orari:

- Sabato 25 novembre:
allestimento postazione a partire dalle ore 8.00 da concludersi entro le ore 12.30.
- Domenica 26 novembre:
disallestimento postazione a partire dalle ore 18.00 da concludersi entro le ore 21.00.

Le postazioni assegnate dovranno restare tassativamente allestite per tutta la durata della manifestazione. L’allestimento non potrà essere oggetto di modifiche o rimozioni prima delle ore 18.00 della domenica.

È vietato utilizzare chiodi/viti o altri materiali sui muri e sui tavoli forniti dall’organizzazione.

È inoltre vietato fumare all’interno del percorso del mercatino.

Ai fini esclusivi di garantire l’allestimento delle postazioni, l’accesso al cortile della Caserma Carlo Alberto è consentito ai mezzi dei venditori come autovetture, furgoni e camper, solo ed esclusivamente negli orari sopraindicati per allestimento e disallestimento.

Durante lo svolgimento della manifestazione è tassativamente vietato entrare con i mezzi a motore negli spazi espositivi e aperti al pubblico.

I mezzi potranno essere parcheggiati sul piazzale sterrato esterno, adiacente alla strada che conduce al lago artificiale e comunque secondo le indicazioni che saranno impartite da Artea.

I venditori dovranno garantire l’apertura al pubblico delle proprie postazioni all’interno del mercatino, opportunamente forniti della merce, con la presenza di proprio personale addetto, negli orari di svolgimento della manifestazione, indicati nel punto 2 del regolamento.

La partecipazione è obbligatoria per entrambe le giornate.

10) Condizioni specifiche categoria Hobbisti

I venditori che rientrano nella categoria hobbisti si impegnano a rispettare le seguenti condizioni:

- essere presenti al Mercatino di Natale muniti di tesserino in originale, copia della domanda di rilascio del tesserino e dell’elenco dei beni posti in vendita, consapevoli che la mancanza della documentazione comporta l’esclusione dal mercatino;



- essere a conoscenza che soltanto beni di proprietà potranno essere posti in vendita, appartenenti al settore non alimentare, appartenenti alla propria sfera personale, usati o collezionati, oppure realizzati mediante la propria abilità.

11) Mancata partecipazione

I venditori che non avranno occupato la propria postazione od iniziato il loro allestimento secondo le indicazioni riportate in questo regolamento, verranno considerati inadempienti ad ogni effetto, fatti salvi i maggiori danni; in questa fattispecie Fondazione Artea tratterà per sé quanto già corrisposto dal venditore per garantire la sua partecipazione mantenendosi la facoltà di riutilizzare la postazione lasciata libera per un'assegnazione d'urgenza ad altri interessati.

12) Servizio di vigilanza:

L'organizzazione assicurerà il servizio di vigilanza all'interno del Forte nella notte tra il 25 e 26 novembre. Le postazioni potranno pertanto rimanere allestite (è consigliato coprire la merce con dei teli/nylon per protezione). L'organizzazione declina ogni responsabilità circa furti e/o ammanchi durante lo svolgimento della manifestazione.

13) Obblighi e responsabilità del venditore

Ogni venditore selezionato si impegna a:

- a) fornire i prodotti o manufatti di propria produzione (di seguito "Prodotti") all'interno del Mercatino, in quantità adatta alle dimensioni e all'allestimento dell'area a lui destinata da Artea all'interno delle postazioni;
- b) gestire autonomamente e con proprio personale le vendite e gli incassi derivati dai Prodotti durante l'orario di apertura al pubblico del Mercatino; garantendo la verifica costante dello stato di esposizione e conservazione dei Prodotti;

Il venditore manleva espressamente Artea da ogni e qualsivoglia responsabilità derivante da eventuali danni e/o evento pregiudizievole a chiunque derivante da vizi, imperfezioni o qualsivoglia altro difetto dei prodotti venduti, restando tale responsabilità esclusivamente in capo al venditore.

Per quanto riguarda il servizio vendita, incluse le mansioni e attività connesse con l'incasso delle vendite, il venditore sarà responsabile di seguire le opportune procedure contabili e gestionali, a tal riguardo assumendo ogni responsabilità in relazione alla corretta esecuzione e gestione delle attività connesse, tenendo indenne Artea da qualsiasi evento pregiudizievole o danno derivante dall'esecuzione del servizio di vendita. A tale scopo ogni venditore garantisce che il personale incaricato, addetto alla sorveglianza della postazione ad esso dedicata e al servizio di vendita dei prodotti esposti, abbia tutti i requisiti necessari per svolgere il servizio richiesto e sia in regola con tutti gli adempimenti previsti dalla normativa vigente.



Con specifico riferimento alla sicurezza sul lavoro, ciascun venditore è responsabile dei profili legati alla tutela della sicurezza sul lavoro del personale che impiegherà, restando integralmente soggetto alla disciplina dettata dal d.lg. n. 81/2008.

Inoltre, per quanto riguarda la sicurezza delle persone che parteciperanno all'evento (visitatori e soggetti non riconducibili al personale degli operatori o di Artea), ciascun venditore deve svolgere l'attività conformemente al Regolamento e alle regole di sicurezza vigenti, restando responsabile degli eventi pregiudizievoli che possano verificarsi a terzi (persone e cose) laddove tali eventi siano conseguenze di azioni od omissioni poste in essere dagli operatori con dolo o colpa.

14) Flussi economici e finanziari

La titolarità fiscale degli introiti derivanti dalla vendita dei Prodotti sarà di esclusiva competenza di ogni venditore.

15) Diritti e manleve

Ciascuna Parte risponderà esclusivamente delle obbligazioni assunte per le specifiche attività dalla stessa poste in essere. È pertanto esclusa ogni forma di responsabilità solidale.

È fatto espresso divieto alle parti di trasferire in capo a terzi i diritti e gli obblighi discendenti dalla partecipazione al Mercatino secondo il presente Regolamento, nonché i crediti dallo stesso discendenti, salvo espressa pattuizione scritta delle Parti stesse.

Il venditore fin d'ora ed in forza della sottoscrizione del presente Regolamento, si impegna a tenere indenne e manlevare integralmente ARTEA da e contro ogni danno, costo, responsabilità e spesa (incluse ragionevoli spese legali e onorari di avvocati) sostenute a seguito di pretese, richieste, domande o azioni di terzi, nel caso di mancato rispetto da parte del venditore degli obblighi connessi e derivanti dalla gestione dei servizi oggetto del presente regolamento, nonché derivanti dai contratti stipulati dal venditore stesso per l'esecuzione dei servizi.

16) Legalità e Trasparenza

Il venditore, sottoscrivendo il presente regolamento dichiara di conformarsi ai principi enunciati nel "Codice Etico", nel "Piano per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza" e nel "Modello di organizzazione gestione e controllo" adottati dalla Fondazione Artea; nonché di rispettare le disposizioni normative richiamate da tali documenti con particolare riguardo alla prevenzione della corruzione (L. 190/2012), alla trasparenza (D.lgs. 33/2013), alle norme in materia di sicurezza sul lavoro (D.lgs. 81/2008) e, più in generale, alle disposizioni normative richiamate dal D.lgs. 231/2001 in materia di responsabilità delle società e degli enti derivanti da reato.

L'inosservanza grave e manifesta di una di quanto indicato al presente articolo, comporterà un inadempimento grave dei presenti obblighi e legittimerà Artea a risolvere ogni rapporto



contrattuale con effetto immediato, mediante semplice comunicazione scritta, fermo restando il diritto al risarcimento degli eventuali danni subiti.

17) Impossibilità sopravvenuta

Qualora l'adempimento delle prestazioni sottese al presente regolamento, o, più in generale, la realizzazione del Mercatino di Natale dovesse divenire impossibile, ovvero parzialmente impossibile, per una causa di impossibilità sopravvenuta, le cui conseguenze siano imprevedibili o irresistibili, non imputabili a ciascuna delle parti, intendendosi per "le parti" Artea e ogni singolo venditore (d'ora in poi anche congiuntamente "le Parti"), ciascuna di esse non potrà esigere dall'altra l'esecuzione delle prestazioni divenute impossibili, o per la parte divenuta impossibile, e le relative controprestazioni non saranno dovute o subiranno una corrispondente riduzione.

Nei casi di impossibilità totale, le Parti non saranno ritenute inadempienti per le prestazioni, o per le parti di esse, la cui esecuzione è divenuta impossibile.

Tra i casi di impossibilità sopravvenuta, ai sensi dell'art. 1463 e ss. c.c., rientra ogni fattispecie di caso fortuito o di forza maggiore, tra cui devono considerarsi a titolo esemplificativo e non esaustivo, alluvioni, fulmini, tempeste, incendi, esplosioni, terremoti, epidemie o altri disastri fisico naturali, guerre, operazioni militari, sommosse, terrorismo, ogni mutamento delle normative applicabili, che siano intervenute nel corso dell'organizzazione e svolgimento dell'evento e che possano incidere sulle prestazioni ad oggetto dello stesso.

18) Clausola risolutiva espressa

Fatto salvo l'eventuale risarcimento del danno, ARTEA sarà legittimata a risolvere il rapporto istaurato a seguito della sottoscrizione del presente regolamento da parte dei singoli venditori, mediante comunicazione scritta al venditore, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 del C.C. in caso di inadempimento da parte di essa delle obbligazioni nascenti dal presente regolamento, ovvero:

- a) mancato svolgimento del servizio nei termini indicati nel presente regolamento o comunque nei termini che non permettano l'inaugurazione e l'apertura del Mercatino di Natale nelle date indicate;
- b) violazione della normativa ed esecuzione dei servizi non in conformità con le *best practice* del settore;
- c) qualora sia accertato, con sentenza passata in giudicato, che la Controparte abbia commesso illeciti amministrativi e/o di uno o più reati previsti dal D. lgs. n. 231/200, fermo restando, in tal caso, il risarcimento dei danni eventualmente causati alla Fondazione quali, ad esempio, quelli derivanti dall'applicazione di sanzioni, previsti dal citato Decreto;
- d) violazione da parte del venditore della normativa in materia assistenziale e previdenziale, nonché della normativa vigente in materia di sicurezza sul lavoro.



Li.....

Firma.....

Allegati:

allegato 1) Modulo di candidatura 2023

allegato 2) Planimetria spazio espositivo della Caserma Carlo Alberto del Forte.

allegato 3) Alberghi e B&B in zona